

Handboek Examinering Praktijk Onderwijs



Schooljaar 2019-2020

ISW Lage Woerd

1. Voorwoord

Voor je ligt het examenhandboek voor de opleiding Praktijkonderwijs.

Aan het einde van je opleiding kun je deze afsluiten in klas 5 met een PrO-diploma.

In dit handboek vind je alle informatie die met deze opleiding te maken heeft.

Daarnaast wordt er ook uitgelegd aan welke eisen je moet voldoen om voor diplomering in aanmerking te komen.

Dit handboek is een samenvatting van het Diploma-reglement “Haaglanden PrO-diploma” en de schoolgids. De volledige tekst van deze stukken vind je terug op de website van de school.

Lees dit examenhandboek goed door, samen met je mentor. En zeg het als je iets niet begrijpt.

Veel succes met je opleiding!

2. Inhoudsopgave

1. Voorwoord
2. Inhoudsopgave
3. Gegevens van de school en contactpersonen
4. Begrippenlijst
5. Reglement Diploma Praktijkonderwijs Regio Haaglanden
6. Organisatie van de examens
7. Afspraken

3. Gegevens van de school en contactpersonen

ISW Praktijkonderwijs
Lage Woerd 2
2670 AA Naaldwijk
Tel. 0174-615310
www.isw.info

Mw. C. Menheer	locatiedirecteur ISW Lage Woerd
Mw. J.J de Bruin	teamleider Praktijkonderwijs
Dhr. J. Groenendijk	stage coördinator Externe Stage mentor en stagedocent klas 5
Mw. J.A.H. van den Tol	mentor en stagedocent klas 4
Dhr. B. Staal	stage coördinator externe stage mentor en stagedocent klas 4

Deze personen zijn tijdens het diplomeringstraject 5e klas de belangrijkste contactpersonen. De volledige lijst met medewerkers van het Praktijkonderwijs ISW vind je terug in de schoolgids en op de website.

4. Begrippenlijst

Assessor	Een door de opleiding aangewezen persoon, die bevoegd is om een examengesprek te voeren.
BPV	Een ander woord voor je stage, de afkorting staat voor Beroeps Praktijk Vorming.
CEF normering	Eisen die de raad van Europa stelt aan Taal en rekenen.
Competentie	Het geheel van kennis, vaardigheden en houding die je nodig hebt voor het uitoefenen van een beroep.
Curriculum Vitae (CV)	In dit document staat o.a. welke opleidingen en cursussen je hebt gedaan en welke werkzaamheden je hebt verricht. Een CV wordt vaak gebruikt als je naar een baan solliciteert.
Deelnemer/leerling	Dat ben jij!!
Diploma	Het bewijsstuk dat je krijgt als je slaagt voor een opleiding.
Einddoelen	Je moet bewijzen dat je aan deze doelen voldoet.
Examencommissie	De commissie die bepaalt of een leerling wel of niet een diploma heeft behaald
Examen Portfolio	Een selectie van bewijzen, opgebouwd volgens de gestelde eisen
STRUX	De naam van de methode die we gebruiken om allerlei bewijzen te verzamelen.
LLB document	Leren, Loopbaan en Burgerschapsdocument.
Mentor	De docent die jou op school begeleidt tijdens je opleiding.
Portfolio	Verzameling van bewijzen waarmee je aantoont aan de eisen van het PrO-diploma te voldoen.
Praktijkbegeleider	De persoon die jou begeleidt op de stageplek.
PrO	Praktijkonderwijs
Stagedocent	De docent die jou begeleidt op je stage.
Stagiair(e)	De persoon die stage loopt.
Streefdoelen	Je toont aan dat je aan de doelen hebt gewerkt, maar ze hoeven niet allemaal te worden behaald.

5. Reglement Diploma Praktijkonderwijs, Regio Haaglanden

In dit hoofdstuk geven we een korte samenvatting van het reglement Diploma Praktijkonderwijs Regio Haaglanden. (Voor de volledige tekst verwijzen wij u naar het document op onze website)

Dit reglement bestaat uit twee delen. Het eerste deel is het algemene reglement dat voor alle Praktijkscholen in de regio Haaglanden geldt. Hierin staan de eisen beschreven.

Het tweede gedeelte is het schooldeel. Hierin staat op welke manier je op jouw school, ISW, moet bewijzen dat je aan de eisen van het eerste gedeelte voldoet.

5.1 Algemeen reglement Diploma Praktijkonderwijs Regio Haaglanden

Eisen voor het behalen van het diploma Praktijkonderwijs:

A. Leren, Loopbaan en Burgerschap

Je moet ontwikkeling aantonen van de 7 kerntaken uit het document Leren, Loopbaan en Burgerschap (zie document op onze website).

Dit zijn streefdoelen; als er wordt aangetoond dat je hierin een stijgende ontwikkeling hebt doorgemaakt, wordt dit onderdeel als voldoende beschouwd. (Bewijzen hiervoor heb je verzameld in je examen portfolio)

B. Cognitieve vaardigheden.

Bij de cognitieve vaardigheden wordt er gekeken naar alle dingen die je tijdens de opleiding hebt geleerd.

Er moet bewijs worden aangeleverd voor de volgende onderdelen:

- Capaciteiten en schoolvorderingsniveau
Dit is het niveau dat je hebt bereikt bij de theorievakken. Er moet een stijgende lijn te zien zijn over alle jaren die je bij ons op school gezeten hebt.
- Studievaardigheden
Dit zijn de vaardigheden die je beheerst om zelfstandig je werk te plannen en uit te voeren. O.a. zelfstandig kunnen werken, huiswerk maken, opdrachten op je planning op tijd af hebben.
Van de stage-opdrachten en stageverslagen moet je minimaal 90% hebben uitgevoerd.
- Motivatie, taakaanpak en werkhouding
Dit zegt iets over de manier waarop je opdrachten uitvoert.
- Adequate participatie in groepsprocessen en opdrachten
Dit zegt iets over de manier waarop je met anderen omgaat en hoe je samenwerkt.

C. Voldoende onderwijsdeelname.

Je moet in ieder geval 90% aanwezig zijn geweest tijdens je schoolloopbaan; dat betekent zowel op school als op je stage.

Je moet minstens 90% van je totale schoolloopbaan op tijd aanwezig geweest zijn; zowel op school als op stage.

Als je niet aan de gestelde eisen voldoet, ben je een bespreekgeval. Je kan toch deelnemen aan het examen als je:

- Alsnog laat zien dat je aan de gestelde eisen voldoet
- Kan aantonen dat er sprake was van onverwachte, bijzondere omstandigheden.

Dit ter beoordeling van de examencommissie.

Als je niet aan de gestelde eisen voldoet, word je besproken in de examencommissie. Men bespreekt wat de reden is dat je niet aan de geldende eisen hebt voldaan. Dat zou kunnen betekenen dat je niet in aanmerking komt voor een praktijkonderwijsdiploma. Je zult dan bij het beëindigen van je opleiding een getuigschrift praktijkonderwijs ontvangen

De examencommissie bestaat uit:

- Mw C. Menheer
- Mw. J.J. de Bruin
- Vertegenwoordiger namens de onderbouw
- Vertegenwoordiger namens de bovenbouw
- De Assessor

De voornaamste taak van de examencommissie is:

- Het beoordelen van bijzondere omstandigheden
- Beoordelen of je alsnog in aanmerking kunt komen voor diplomering en zo ja, op welke manier
- Het initiëren van de diploma-uitreiking
- Het tekenen van het diploma

Wanneer de examencommissie besluit het diploma niet af te geven kan er beroep worden aangetekend.

(Zie hiervoor het reglement op onze website, Artikel 7: Beroepsmogelijkheid)

5.2 Schooleigen gedeelte bij het algemeen reglement.

Op het Praktijkonderwijs ISW laat je het bewijs zien, dat je aan de eisen van het halen van het praktijkonderwijsdiploma hebt voldaan, door middel van behaalde certificaten, bewijsstukken en opdrachten die met een voldoende zijn beoordeeld.

Er worden eisen gesteld aan het halen van deze certificaten, bewijsstukken en opdrachten, maar ook aan de hoeveelheid certificaten die je moet halen.

Een leerling ontvangt een diploma Praktijkonderwijs als hij/zij

- Voldoende onderwijs heeft gevolgd (zie algemeen reglement)
- Praktijkonderwijs heeft gevolgd als bedoeld in artikel 1-F van de wet op het Voortgezet Onderwijs.
- Een portfolio kan laten zien met daarin:
 - Een introductie van zichzelf
 - Een CV (Curriculum Vitae)
 - Tenminste 90% van alle stage opdrachten
 - 3 PowerPoint presentaties, waarvan de
1^e gepresenteerd wordt in de eigen klas
2^e gepresenteerd wordt in een andere klas
3^e gepresenteerd wordt tijdens het examengesprek
 - Getuigschriften en eindbeoordelingen van alle stages:
 - Er mag één stage met een onvoldoende beoordeeld zijn.
 - Boekverslagen
 - 3 stuks
 - 1 werkstuk dat door de leerling **zelf** is gemaakt.
 - Bewijsstukken van alle afgeronde thema's in klas 1 t/m 5, van het vak Leren, Loopbaan en Burgerschap
- Het examengesprek aan de hand van het portfolio met een voldoende heeft afgerond.

6. Organisatie van de examens

Er is in de vorige hoofdstukken uitgelegd aan welke eisen je moet voldoen en dat je hiervoor bewijzen moet verzamelen.

Dit zijn voorwaarden waaraan je moet voldoen, voordat je praktijkschoolexamen mag gaan doen!

Het examengesprek wordt afgenomen door een assessor van een andere Praktijkschool.

Dit is iemand die naar jou komt kijken, met je komt praten en uiteindelijk beoordeelt of je aan de gestelde eisen voldoet.

Je eigen mentor en eventueel een andere docent is bij dit gesprek als toehoorder aanwezig.

Praktijkschooldiploma

De bewijzen die je moet verzamelen voor het behalen van je Praktijkschooldiploma verzamel je in je examen portfolio.

De examencommissie controleert eerst of alle benodigde bewijzen in je examendossier zitten.

Als je examen portfolio compleet is, word je aangemeld voor het examengesprek.

Voorafgaand aan dit examengesprek controleert de assessor nogmaals of inderdaad alle benodigde bewijzen in je examen portfolio zitten en, als dat zo is, zal hij/zij een gesprek met je voeren.

Je begint je examen met een PowerPoint presentatie, gevolgd door een examengesprek met de assessor.

Hierin komen o.a. de volgende zaken aan bod

- o Je schoolontwikkeling
- o Je stages
- o Het benoemen van je sterke en zwakke punten en hoe je hiermee aan de slag bent gegaan
- o Je toekomst

Als de beoordeling van het examen portfolio, de presentatie en het gesprek voldoende zijn, ben je geslaagd voor je Praktijkschooldiploma. De uitslag hiervan hoor je in dezelfde week als die waarin je het examen hebt afgelegd.

7. Afspraken

Elke stageperiode krijg je van je mentor een planning met stage opdrachten. Het is erg belangrijk dat je je aan deze planning houdt. Ieder onderdeel wordt afgetekend en brengt je dichterbij het diploma. Daarnaast krijg je een overzicht van alles wat in je portfolio aanwezig moet zijn.

Jij bent hier zelf voor verantwoordelijk!

Het gaat in klas 4 en 5 dus om:

- Werken aan je theorie opdrachten
- Studievaardigheden, zoals plannen en huiswerk maken
- Succesvolle stages volbrengen
- Werken aan Leren, Loopbaan en Burgerschap
- Altijd op tijd zijn en zo min mogelijk verzuimen
- Zelfstandigheid
- Verzamelen van bewijzen voor je examenportfolio

Vanzelfsprekend gelden alle schoolregels die je kan vinden in de schoolgids ook voor de examenleerlingen.

Daarnaast zijn er nog een paar afspraken over de examens:

- Je bent 15 minuten tevoren aanwezig
- Je meldt je op tijd af bij ziekte

Belangrijke data:

mei : Portfolio moet compleet zijn.

Juni : Examengesprekken